

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 34»  
(МБОУ СОШ № 34)

ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического совета школы  
(протокол от 13.11.2023г № 6 (308))

РАССМОТРЕНО  
Председатель Совета родителей  
(законных представителей)  
учащихся МБОУ СОШ № 34  
А.И.Иванов / А.А.Иванова /  
(протокол от 12.11.2023г № 3)

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета учащихся  
МБОУ СОШ № 34  
А.И.Иванов / А.А.Иванова / В.В.  
(протокол от 12.11.2023 г. № 2)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 34  
К.Л.Ивашечкин  
(приказ от 13.11.2023г. № 328-од)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации медицинского обслуживания учащихся**  
**в МБОУ СОШ № 34**

**1. Общие положения**

1. Положение регламентирует деятельность школы в вопросах медицинского обслуживания учащихся, определяет основные задачи и функции медицинских работников в МБОУ СОШ № 34 (далее – Школа), осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым ею образовательным программам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 года N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2003 № 621 «О комплексной оценке состояния здоровья детей»;

– Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 04.04.2003 № 139 «Об утверждении Инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений»;

– Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.07.2005 № 487 «Порядок организации оказания первичной медико-санитарной помощи»;

– Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.2013 г № 822-11 «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;

– Постановлением Главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (с изменениями и дополнениями),

– Методических рекомендаций по организации деятельности медицинских работников, осуществляющих медицинское обеспечение учащихся в общеобразовательных учреждениях, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 января 2008г. № 207-ВС;

– Устава школы.

3. Положение разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся и устанавливает порядок организации деятельности кабинета медицинской помощи несовершеннолетним в школе.

4. Основными задачами медицинского кабинета являются:

– сохранение, укрепление и профилактика здоровья учащихся, снижение заболеваемости;

– оказание профилактической, диагностической, лечебно-оздоровительной, коррекционной помощи учащимся;

– приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания учащихся;

– осуществление контроля, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

## **2. Организация медицинского обслуживания учащихся**

5. Медицинское обслуживание в школе обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным органом здравоохранения за школой на основе договора о совместной деятельности по организации медицинского обслуживания обучающихся образовательной организации, и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

6. Несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в школе, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в виде:



- первичной медико-санитарной помощи, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной;
- специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной;
- скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной;
- паллиативной медицинской помощи в медицинских организациях.

7. Школа на основании Приказа Администрации г. Ижевска УР Управления имущественных отношений от 20.05.2008г № 1029у и на основании договора безвозмездного пользования имуществом между МБОУ СОШ № 34 и БУЗ УР «ГП № 5 МЗ УР», предоставляет медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания учащихся.

8. Школа предоставляет соответствующее помещение для работы медицинских работников, создает в школе необходимые условия для работы подразделений медицинского учреждения, в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», контролирует его работу в целях охраны и укрепления здоровья учащихся, воспитанников и работников школы;

9. Школа обеспечивает открытость и доступность информации об условиях медицинского обслуживания.

10. Медицинский кабинет осуществляет свою деятельность на основании годового плана медико-санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

- организационная работа;
- лечебно-профилактическая работа;
- противоэпидемическая работа;
- санитарно-просветительная работа.

11. Медицинский работник школы обязан:

- проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;
- информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях обучающимся и проводить их после получения разрешения;
- организовывать и проводить профилактический медицинский осмотр обучающихся;
- проводить мероприятия, обеспечивающие соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе;
- отвечать за хранение медикаментов, следить за сохранением этикеток на флаконах, за сроками использования лекарственных средств;
- соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
- соблюдать правила асептики и антисептики;
- осуществлять контроль за организацией физического воспитания (распределять детей по медицинским группам для занятий физкультурой; осуществлять медицинский контроль за проведением физкультурных занятий, спортивных праздников, уроков труда);

- осуществлять контроль за организацией образовательной деятельности;
- организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в школе;
- проводить работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
- проводить работу по учету и анализу всех случаев травм;
- вести учет медицинского инвентаря, медикаментов, следить за своевременным их пополнением;
- взаимодействовать с врачами-специалистами учреждений здравоохранения, а также администрацией школы по вопросам медицинского обслуживания обучающихся;
- вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации;
- вести документацию на обучающихся, подлежащих медицинскому обследованию при определении их категории при постановке на воинский учет;
- повышать свою квалификацию по специальности и проходить усовершенствование по вопросам медицинского обеспечения детей в образовательных организациях.

#### 12. Медицинский работник:

- проводит антропометрические измерения;
- проводит анализ результатов медицинского осмотра школьников и разрабатывает план мероприятий, направленных на укрепление здоровья обучающихся.
- осуществляет контроль за организацией питания в образовательной организации, в том числе за качеством поступающих продуктов, и приготовлением готовой пищи;
- проводит оценку качества блюд с записью в журнале бракеража готовой продукции;
- проводит ежедневный осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, микротравм, отмечая результаты в специальном журнале;
- контролирует качественный состав рациона питания;
- ведет контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб;
- осуществляет контроль за работой пищеблока и соблюдением санитарно-гигиенических правил работниками пищеблока, за санитарным состоянием помещений пищеблока, инвентаря, посуды, за выполнением санитарных требований к технологии приготовления пищи, мытью посуды, условием хранения и сроками хранения и реализации продуктов питания.

13. Кабинет медицинской помощи обучающимся взаимодействует со школой, медицинскими организациями, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органами опеки и попечительства, органами социальной защиты и др.

14. Медицинский персонал обязан проходить курсы повышения квалификации в установленном порядке и сроки.



### 3. Основные задачи медицинского обслуживания учащихся

- организация и осуществление эффективного медицинского обслуживания обучающихся, улучшение его качества в целях охраны и укрепления здоровья;
  - сохранение, укрепление и профилактика здоровья обучающихся, снижение заболеваемости;
  - проведение профилактических осмотров обучающихся;
  - проведение диспансеризации обучающихся;
  - приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания обучающихся;
  - методическое обеспечение, совместно с психологами и педагогами образовательных организаций, работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;
  - осуществление систематического медицинского контроля за уровнем заболеваемости и физическим развитием обучающихся;
  - осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в школе;
  - осуществление контроля за выполнением санитарных норм и правил в организации образования, в том числе по организации питания в школе.
15. В соответствии с задачами медицинский кабинет осуществляет:
- проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с планом оздоровительных мероприятий;
  - участие в оздоровлении обучающихся в период отдыха и в оценке эффективности его проведения;
  - контроль (совместно с администрацией школы) за качеством питания в школе;
  - оказание первой медицинской помощи;
  - организация и проведение консультативной работы с работниками образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся;
  - организацию в условиях образовательных организаций работы по коррекции нарушений здоровья несовершеннолетних, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);
  - взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;
  - своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
  - ведение учетно-отчетной медицинской документации.
  - своевременное проведение профилактических медицинских осмотров.
  - раннее выявление и диагностику инфекционных заболеваний.



- немедленная подача экстренного извещения в соответствующий отдел здравоохранения о случаях инфекционных заболеваний. Своевременная изоляция больного.
- текущую и заключительную дезинфекции.
- систематический контроль за контактными детьми.
- организацию необходимого обследования контактных (объем обследования определяется районным эпидемиологом).

#### **4. Функции образовательного учреждения**

##### **16. Школа:**

- создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся;
- предоставляет для деятельности медицинских работников БУЗ УР «ГП № 5 МЗ УР» помещения, соответствующие установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности;
- обеспечивают медицинские кабинеты необходимым оборудованием, инвентарем, канцелярскими принадлежностями;
- обеспечивает проведение уборки медицинских кабинетов;
- назначает работника школы, ответственного за представление в медицинское учреждение и военный комиссариат города списков юношей для первоначальной постановки на воинский учет и для сопровождения учащихся в медицинское учреждение с целью проведения профилактических осмотров, а также на флюорографическое обследование;
- организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению учащихся, их родителей (законных представителей) и работников школы;
- своевременно информирует медицинских работников обо всех случаях заболевания учащихся в школе;
- незамедлительно информирует медицинских работников о возникновении травм у учащихся и приглашают их для оказания медицинской помощи.
- осуществляет текущий ремонт помещений

17. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях педагоги оказывают первую медицинскую помощь самостоятельно.

18. Дежурный администратор (или другой работник школы: классный руководитель, учитель, другие заместители директора, секретарь) обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи), определить из числа работников школы лицо, сопровождающее учащегося или воспитанника в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) учащегося или же приглашают их в качестве сопровождающих.

#### **5. Функции БУЗ УР «ГП № 5 МЗ УР»**

19. БУЗ УР «ГП № 5 МЗ УР» согласно договору о сотрудничестве с образовательной организацией :



Обеспечивает школу медицинским персоналом БУЗ УР «ГП № 5 МЗ УР» в составе врача-педиатра и фельдшера по месту нахождения школы (посредством закрепления их за школой):

- для организации медицинского обслуживания учащихся в период учебного года;
- на время проведения массовых оздоровительных мероприятий в школе;
- на период работы лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярное время в школе.

Обеспечивает медицинские кабинеты школы лекарственными иммунобиологическими препаратами, спецодеждой для медицинских работников.

Готовит документы на лицензирование медицинской деятельности, осуществляемой в школе и медицинские кабинеты.

Согласует с директором школы графики отпусков медицинских работников, режим работы медицинских кабинетов, осуществляющих медицинское обслуживание учащихся в рамках настоящего Положения, график прививок учащихся, обеспечивает замену на период отсутствия медицинского работника другим медицинским работником, имеющим соответствующую подготовку.

Планирует и организует проведение профилактических медицинских осмотров учащихся в школе. Осуществляет совместно с работниками школы ведение необходимой документации.

Согласует с директором школы должностные инструкции медицинских работников, закрепленных за школой.

Проводит анализ состояния здоровья учащихся в школе, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья.

Информирует о результатах медицинских осмотров директора школы, родителей (законных представителей) учащихся, знакомит педагогов с рекомендациями врачей-специалистов; направляет учащихся на консультации к врачам-специалистам; дает рекомендации по трудовому обучению и профессиональной пригодности учащихся.

Планирует, проводит, анализирует эффективность иммунопрофилактики инфекционных заболеваний у учащихся

Осуществляет динамическое наблюдение за учащимися с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролирует выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями школы, выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в школе (состояние фактического питания, санитарно-гигиеническое состояние пищевого блока, составление меню, бракераж готовой продукции, выполнение натуральных норм питания).

Обеспечивает оказание медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у учащихся, информирует директора школы обо всех случаях заболеваний обучающихся, травм, несчастных случаев, инфекционных заболеваний; осуществляет вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему).

Организует консультации (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи учащимся.



Контролирует выполнение медицинских мероприятий, обеспечивающих адаптацию учащихся в школе.

Обеспечивает консультативно-просветительскую деятельность с учителями, родителями (законными представителями) учащихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.

#### **6. Права МБОУ СОШ № 34**

20. МБОУ СОШ № 34 имеет право:

- вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания учащихся;
- ходатайствовать перед руководством БУЗ УР «ГП № 5 МЗ УР» о поощрении медицинских работников и применении к ним дисциплинарных взысканий;
- присутствовать на мероприятиях БУЗ УР «ГП № 5 МЗ УР», посвященных вопросам охраны здоровья учащихся.
- своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания учащихся;
- присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья обучающихся.

21. Ответственность и контроль за своевременное и качественное выполнение функций, определяемых настоящим Положением, несут руководители образовательной организации и медицинского учреждения.

#### **7. Производственный контроль качества медицинской помощи**

22. Производственный контроль качества медицинской помощи состоит в:

- своевременном проведении предварительных и периодических медицинских осмотров медперсонала;
- раннем выявлении и диагностике инфекционных заболеваний;
- немедленной подаче экстренного извещения в соответствующий отдел здравоохранения о случаях инфекционных заболеваний;
- своевременной изоляции больного;
- текущей и заключительной дезинфекции;
- систематическом контроле за контактными детьми и взрослыми сотрудниками школы;
- организации необходимого обследования контактных больных (объем обследования определяется районным эпидемиологом).

#### **8. Заключительные положения**

23. Настоящее Положение является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

24. Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами школы. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.